

ÅRSREGNSKAB 2021

ReDI School of Digital Integration DK

**Bygmestervej 10, 1.sal
2400 København NV**

CVR. nr. 40 57 72 03

INDHOLD

	<u>Side</u>
Bestyrelsens regnskabspåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse.....	13
Balance	14
Noter	15

Bestyrelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2021 for ReDI School of Digital Integration DK.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger, herunder god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. maj 2022

Direktion:

Rie Meyer Sørensen

Bestyrelsen:

Anne Kjær Riechert
Forkvinde

Flemming Besenbacher

Stine Bosse

Birgitte Frost Matthiesen

Robina Naz

Anette Spanggaard

Alena Wintzer

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ReDI School of Digital Integration DK's bestyrelse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ReDI School of Digital Integration DK for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde- og foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for ReDI School of Digital Integration DK for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde- og foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er i overensstemmelse med lov om fonde- og foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de projekter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de projekter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Allerød, den 25. maj 2022

NEJSTGAARD & VETLOV
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 12 86 86 93

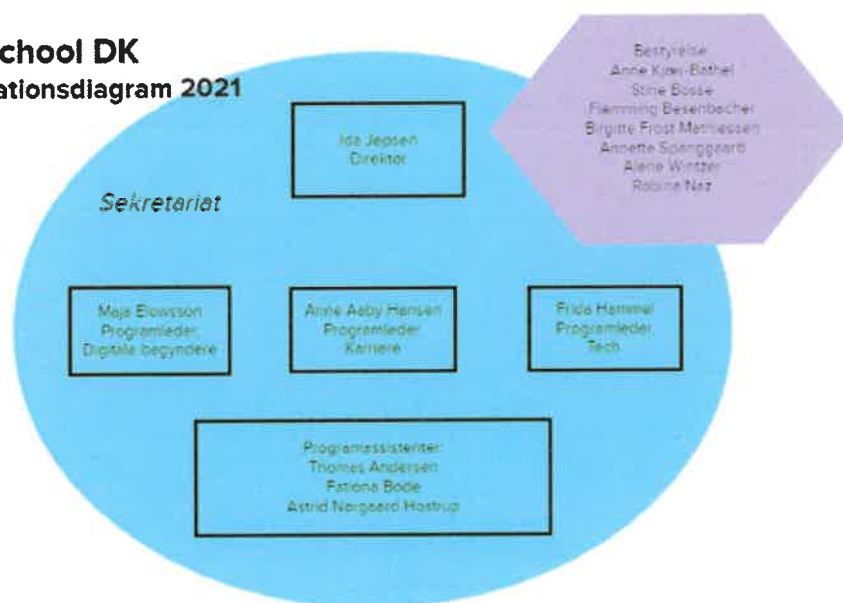
Lars Hansen Larsø
Statsautoriseret revisor
mne33697

Foreningsoplysninger

Foreningens navn	ReDI School of Digital Integration DK (herefter ReDI School DK) Bygmestervej 10, 1. sal 2400 København NV
Foreningens formål	<p>ReDI School arbejder for digital empowerment af kvinder med flygtninge- og indvandrerbaggrund. Vi arbejder for at give vores elever værdifulde digitale kompetencer og et stærkt netværk af frivillige, ledere i IT-verdenen, andre elever og alumner for at skabe nye sociale, faglige og professionelle muligheder.</p> <p>Vores deltagere er hovedsageligt kvinder med flygtninge og indvandrerbaggrund, der vil have flere digitale færdigheder. Vi samarbejder tæt med virksomheder og organisationer, der stiller ressourcer til rådighed og i nogle tilfælde ønsker at ansætte flere kvindelige IT-talenter, for at imødegå manglen på kvalificerede medarbejdere inden for IT-sektoren i Danmark, og for at få flere kvinder i IT og tech.</p> <p>Vores mål er at give vores elever brugbare kompetencer, som der er efterspørgsel efter på i det danske samfund og på det danske arbejdsmarked for at understøtte deres integration.</p>
Foreningens kontaktperson	Direktør for ReDI School DK: Rie Meyer Sørensen Telefon: 27153272 E-mail: rie@redi-school.org
Foreningens bestyrelse	Bestyrelsesforkvinde: Anne Kjær Riechert Bestyrelsesmedlem: Flemming Besenbacher Bestyrelsesmedlem: Stine Bosse Bestyrelsesmedlem: Birgitte Frost Matthiesen Bestyrelsesmedlem: Robina Naz Bestyrelsesmedlem: Anette Spanggaard Bestyrelsesmedlem: Alena Wintzer
Revisor	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød
Bankforbindelse	Arbejdernes Landsbank

Ledelsesberetning

ReDI School DK Organisationsdiagram 2021



Foreningens finansiering

Opstarten af ReDI School of Digital Integration DK blev muliggjort af en donation fra The Coca-Cola Foundation på \$134.000 (880.000 Dkr.) i maj 2019. Herefter har vi modtaget en bevilling fra VELUX FONDEN på 4.4 mio. kr. i januar 2020 til et to-årigt udviklingsprojekt.

I 2021 modtog vi yderligere funding fra: The Coca Cola Foundation, The L'oreal Fund for Women, VELUX FONDEN, The Microsoft Foundation, Spar Nord Fonden, og Novo Nordisk Fonden til brug i 2022 og frem.

Bemanning

ReDI School DK har 7 ansatte, svarende til 5 fuldtidsansatte (pr. 31/12-2021)

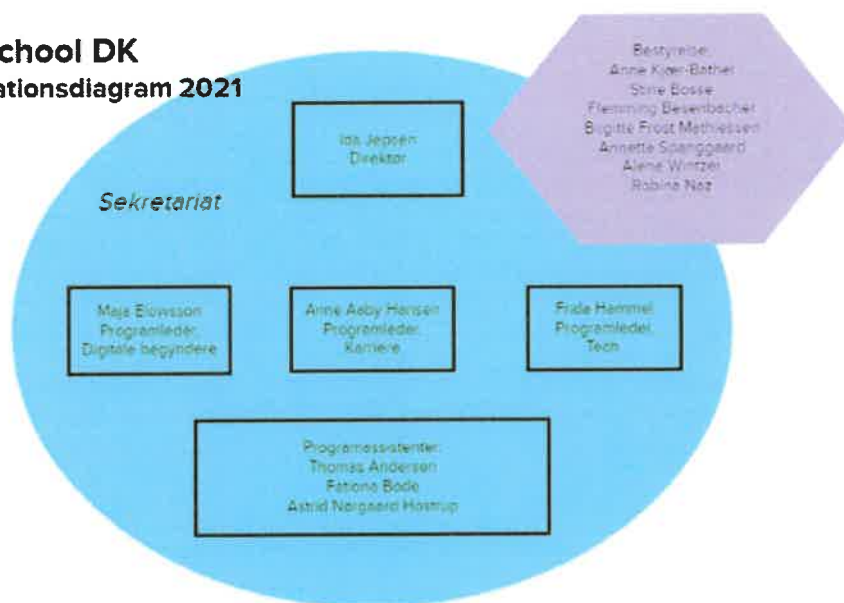
- 4 fuldtidsansatte
- 3 deltids-medarbejder 15 timer/ugen

Lejemål

Foreningen bor til leje hos Fonden for Socialt Ansvar på Bygmestervej 10, 1. Sal, 2400 København NV.

Organisering

ReDI School DK Organisationsdiagram 2021



Opgaver

- Udvikling og afholdelse af kurser, workshops og events
- Rekruttering, udvælgelse og onboarding af elever og frivillige
- Løbende kommunikation og koordinering af elever og frivillige
- Etablering og vedligeholdelse af partnerskaber med aktører fra både erhvervslivet, civilsamfundet og den offentlige sektor
- Evaluering og udvikling af indsats i samarbejde med ekstern evaluatør
- Ekstern kommunikation på sociale medier, til events og i pressen
- Intern ledelse, herunder personaleledelse, projektledelse, koordination
- Administrative opgaver, fx lønkørsel, bilag, ferie mv.

Aktiviteter

Vores formål realiseres gennem følgende aktiviteter og services:

- 12 ugers IT og techkurser
- Workshops
- Tech Talks
- Virksomhedsbesøg
- Mentorprogram
- Praktikprogrammer og jobmuligheder for graduates

Bærbare computere, internetadgang og lokaler stilles til rådighed under kurser for alle deltagere uden omkostninger for deltageren.

Vi tilbyder kurser på to niveauer:

1. Begynderkurser til kvinder, der er nye i den digitale verden og ønsker at tilegne sig fundamentale IT-kompetencer, som kan bruges til at finde uddannelse, praktik eller job. Herunder tilbydes kurserne:
 - Computer til Hverdag
 - Computer til Job
2. Karriererettede tech kurser til kvinder, der er digitalt kyndige og ønsker en karriere i IT-branchen. Herunder tilbydes kurserne:
 - Intro to Javascript
 - Intro to Data Analytics
 - UX
 - UI
 - Cybersecurity

Ud over tekniske færdigheder fokuserer vi også på udvikling af:

- Personlig og professionel selvtillid
- Professionelle soft skills (præsentationsevner, samarbejde, osv.)
- Professionelt netværk (Support med CV,, Interviewtræning, sociale medier til karrierefremme, virksomhedsbesøg, TechTalks, osv.)

Underviserne på ReDI School DK er frivillige, der har en baggrund i IT. De kan både dele deres teoretiske viden samt forklare, hvordan ting fungerer i praksis. Derudover kan de frivillige undervisere blive afgørende rollemodeller og mentorer ved at fortælle historier fra deres egen karriere, rådgive om karriereveje og åbne døre til de virksomheder, de arbejder for. Derudover er frivillige karrierevejledere tilknyttet elever i et mentorprogram, der støtter eleverne i deres personlige og professionelle udvikling.

Se årsrapport for [2019 her](#) (på engelsk).

Se årsrapport for [2020 her](#) (på dansk).

Se årsrapport for [2021 her](#) (på engelsk)

Året udvikling

ReDI School of Digital Integration er en non-profit IT-skole for kvinder, der vil styrke deres digitale kompetencer for at blive inkluderet i det danske erhvervsliv og samfund. I 2021 har vi tilbudt 14 unikke kurser af 12 ugers varighed. 6 kurser for digitale begyndere og 8 for tech-elever. I alt har mere end 130 kvinder deltaget i vores kurser samt de events, workshops og karriere-aktiviteter, som følger med, herunder 7 virksomhedsbesøg og 10 soft skills-workshops.

I starten af året lancerede vi 3 nye kurser: Data Analytics, User Interface og Computer til Job.

Programmerne engagerer 85+ frivillige, hvoraf 84 % valgte at fortsætte fra forårs- til efterårssemestret 2021. 80 % fortsætter til forårssemestret 2022.

Året startede med stor omstilling af kurserne pga. Corona-restriktionerne i Danmark. Vi gennemførte alle kurser med fysisk fremmøde i små hold med 5 personer på hvert.

I 2021 er vi derfor lykkedes med at opnå en gennemførsels-procent på 90 %.

Corona-omstillingen har krævet mange kræfter af teamet, men i 2021 lå fokus også på at opstarte et formaliseret karriere- og mentorprogram, hvor 9 frivillige vejledere har støttet 25 elever med individuelle coaching sessions i personlig udvikling, netværk og arbejdsmarkedsforståelse. Vi har oplevet stor efterspørgsel blandt eleverne på at være en del af mentorprogrammet, og derfor vil vi arbejde for at skaffe flere ressourcer og tilbyde flere et forløb i fremtiden.

Værdi for Tech-elever. SocialRespons 2021.



I forlængelse af vores øgede fokus på karriere har vi i 2021 indgået flere samarbejder med store danske og internationale IT-virksomheder om både afholdelse af kurser, praktikpladser, virksomhedsbesøg og frivillige. Vi er stolte af at virksomheder som IBM, Cisco, Danske Bank, KMD, SAP, Salesforce og 3Shape vil være med til at skabe muligheder for ReDI Schools elever, og på den måde bidrage til mere diversitet i IT-branchen.

Også for vores begynderelever kan vi se, at ReDI School har en positiv effekt. For dem gælder det, at 78 % er i job, praktik eller uddannelse et år efter endt kursus, mod 30 % ved begyndelsen - 29 % er i job.

Værdi for begynder-elever. SocialRespons 2021.



I efteråret 2021 blev en ny bestyrelse valgt: Anne Kjær Bathel (Forperson), Annette Spanggaard, Alena Wintzer (frivillig repræsentant), Birgitte Frost Matthiesen, Robina Naz (elevrepræsentant), Stine Bosse, og Flemming Besenbacher.

Et af årets højdepunkter kom den 9/11, hvor vi modtog prisen som [Initiative of the Year](#) af Nordic Women in Tech Awards. Begrundelsen lød at vi, "Raised the bar and serves as an example to the industry and has also demonstrated exceptional initiative to show that women are a significant part of a tech project's success".

Som en del af vores udviklingsprojekt med VELUX, er vores virkemidler og resultater blevet vurderet af ekstern evaluatør SocialRespons. For både digitale begyndere og tech-elever gælder det, at ReDI School udover IT-færdigheder og karrieremuligheder også giver øget selvtillid, motivation og lyst til at lære mere, samt et større socialt og professionelt netværk. Det er essentielle elementer, som bringer eleverne tættere på arbejdsmarkedet, men som også øger kvaliteten af livet i Danmark generelt. SocialRespons har identificeret fem centrale virkemidler i ReDI Schools metode:

1. Strukturerede forløb
2. Fokus på respekt og tillid
3. Fællesskab baseret på frivillighed
4. Digital empowerment
5. Stærk orientering mod erhvervslivet.

Disse virkemidler er basis for, at vi har opfyldt alle succeskriterier for perioden - og mere til.

Samtidig har Rambøll foretaget en business case udregning for ReDI. Hovedkonklusionen er, at udgifterne ved et ReDI-forløb er tjent hjem, når eleverne i gennemsnit opnår beskæftigelse 5-6 uger tidligere end ved den ordinære (kommunale og statslige) indsats. Det svarer til, at en ud af ti elever skal være i beskæftigelse 12 måneder tidligere end gennem den ordinære indsats. ReDI Schools model ville altså ganske hurtigt give gevinst for kommunerne og staten, hvis de finansierede den - og jo bedre vi bliver til at bringe eleverne i beskæftigelse, desto større vil gevinsten blive.

Lige inden årsskiftet udkom en lang artikel om [ReDI School i Zetland](#), “‘Det var genialt.’ En skole har fundet en løsning på to af tidens store samfundsproblemer”. Artiklen kommer rundt om ReDI Schools historie i Danmark, og om nogle af vores elevers fortællinger. Vi vil arbejde for at komme bredere ud i danske medier i 2022, da vi kan se at det har en positiv effekt hos potentielle partnere - både private og offentlige.

Når vi ser mod 2022 kan vi glæde os over, at vi har fundraiset næste 4 mio. til at fortsætte vores aktiviteter. Vi starter vores første corporate course-samarbejde med Microsoft. Derudover starter vi aktiviteter op i Århus, samt i Odense og Kolding.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med fondslovens bestemmelser om god regnskabsskik og foreningens regnskabsbestemmelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Der er ved udarbejdelsen af årsregnskabet foretaget fuld periodisering af indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter tilskud og kontingenter i regnskabsåret. På statusdagen bevilgede og endelig godkendte tilskud indregnes i regnskabsåret.

Omkostninger

Foreningens omkostninger består i væsentligt omfang af driftsomkostninger til den daglige drift, samt driftsomkostninger til projekter, der drives i henhold til foreningens formålsparagraf.

BALANCEN

Tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter er opført efter individuel vurdering.

Gældsforpligtelser indregnes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

<u>Note</u>		2019/2020 i tkr.
1 Modtaget bidrag og donationer.....	5.729.608	2.921
Løn- og personaleomkostninger.....	-2.009.885	-2.274
Lokaleomkostninger.....	-114.463	-72
Kommunikationsomkostninger.....	-9.878	-6
Administrationsomkostninger.....	-99.601	-107
Rådgivningsomkostninger.....	-23.685	-37
Reklame- og profileringsomkostninger.....	-127.041	-49
Transportomkostninger.....	-8.867	-8
IT omkostninger.....	-147.903	-40
Mødeomkostninger.....	-4.564	-4
Program omkostninger.....	-291.430	-303
Årets resultat før skat.....	2.892.291	21
Finansielle omkostninger.....	-11.549	-2
PERIODENS RESULTAT	2.880.742	19

**Balance 31. december 2021****AKTIVER**

31.12.20

i tkr.

Note**Omsætningsaktiver**

2	Andre tilgodehavender.....	67.110	14
	Periodeafgrænsningsposter.....	0	70
3	Likvide beholdninger.....	3.088.881	299
	Omsætningsaktiver i alt.....	3.155.991	383

AKTIVER I ALT..... **3.155.991** **383**

PASSIVER**Egenkapital**

	Egenkapital primo.....	19.097	0
	Periodens resultat.....	2.880.742	19
	Egenkapital ultimo.....	2.899.839	19

Gældsforpligtelser

	Feriepengeforpligtelser.....	16.406	154
4	Anden gæld.....	239.746	210
	Gældsforpligtelser i alt.....	256.152	364
	PASSIVER I ALT	3.155.991	383

Noter

2019/2020
i tkr.

1 Modtaget bidrag og donationer

Fonds- og virksomhedsdonationer

Velux-Fonden.....	2.200.000	1.760
L'oreal Fund for Women.....	1.855.938	0
Coca-Cola Foundation.....	1.139.157	880
Microsoft.....	320.055	0
Østifterne.....	100.000	100
Cisco Danmark.....	0	90
Coca-Cola Nordic Services (forplejning).....	28.085	0
KMD.....	25.000	25
Otto Bruuns Fond.....	25.000	17
3Shape A/S.....	25.000	0
Lemvig Müller Fonden.....	0	20
Zenit Consult A/S.....	0	10
SAP Danmark A/S.....	0	5
Donation Rotary Fredensborg.....	0	3

Fondsdonationer i alt.....	5.718.235	2.910
-----------------------------------	------------------	--------------

Øvrige indtægter

Salg af IT.....	5.373	6
Crowdfunding - Betterplace.org.....	0	3
Konsulentarbejde (oplæg).....	6.000	1
Medlemskontingenter.....	0	1

Øvrige indtægter i alt.....	11.373	11
------------------------------------	---------------	-----------

Modtaget bidrag og donationer i alt.....	5.729.608	2.921
---	------------------	--------------

2 Andre tilgodehavender

Huslejedepostium.....	13.125	13
Andre tilgodehavender.....	53.985	0
Udlæg medarbejdere mv.....	0	1

Andre tilgodehavender i alt.....	67.110	14
---	---------------	-----------

3 Likvide beholdninger

Driftskonto.....	2.827.911	298
Firmakonto.....	260.970	1

Likvide beholdninger i alt.....	3.088.881	299
--	------------------	------------

2019/2020
i tkr.**4 Anden gæld**

Skyldig A-skat.....	77.987	139
Skyldig AM-bidrag.....	25.487	44
Skyldig ATP + barselsbidrag.....	5.228	4
Skyldig udlæg medarbejdere.....	1.160	0
Øvrige skyldige omkostninger.....	129.884	23
Anden gæld i alt.....	239.746	210

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Besenbacher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-673349338151

IP: 77.33.xxx.xxx

2022-05-26 20:41:06 UTC

NEM ID 

Rie Meyer Sørensen

Direktør

Serienummer: 4269137c-7aef-4203-bbdf-58e4ec4e819e

IP: 83.221.xxx.xxx

2022-05-27 08:11:55 UTC

Mit  

Birgitte Frost Mathiesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-261214752782

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-27 16:20:06 UTC

NEM ID 

Christine Bosse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e9d31516-778c-421d-948b-b45acdfd6a57

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-05-27 16:36:02 UTC

Mit  

Alena Wintzer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 854153fe-defa-438c-857f-3a7cf8ad0f87

IP: 80.71.xxx.xxx

2022-05-28 18:16:10 UTC

Mit  

Annette Spanggaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8162effc-f037-4ed3-a40b-a222f5423479

IP: 93.164.xxx.xxx

2022-05-29 10:07:21 UTC

Mit  

Robina Naz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-465637436048

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-29 19:19:48 UTC

NEM ID 

Anne Kjær Riechert

Bestyrelsesforkvinde

Serienummer: PID:9208-2002-2-546713693183

IP: 46.183.xxx.xxx

2022-05-30 07:33:09 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FD0Q4-FDIBM-SQCM2-A075K-ZEXWD-F18TT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Hansen Larsø

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejestgaard og Vetlov Statsautoriseret a...

Serienummer: CVR:12868693-RID:1237364972135

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-05-30 08:08:21 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>